

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
Г. КРАСНОДАРА

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказ №40/1 - О
от 04 апреля 2017 года
директор ГКОУ школы-интерната
г. Краснодара
 **Т.Ф. Тончий**
Подпись руководителя ОУ



ПОЛОЖЕНИЕ

О родительском собрании

ГКОУ школы-интерната г. Краснодара

г. Краснодар
2017 г.

1. Общие положения.

1.1 Родительское собрание – орган самоуправления классом, школой-интернатом, обеспечивающий включение родителей (законных представителей) в управление образовательной организацией.

1.2 Положение о родительском собрании определяет его задачи, функции в системе учебно-воспитательной работы, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

1.3 Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим процесс взаимодействия образовательной организации с родителями.

1.4. Данное положение составлено в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом образовательной организации и настоящим Положением.

1.5. Родительское собрание избирает председателя и секретаря (председателем классного родительского собрания является, как правило, председатель родительского комитета класса).

1.6. Координируют деятельность родительского собрания классный руководитель, воспитатель, председатель.

2. Основные цели и задачи

2.1. Координация деятельности родителей и педагогов по воспитанию детей;

2.2. Повышение педагогической культуры родителей;

2.3. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни класса, школы-интерната;

2.4. Содействие классному руководителю в защите законных прав и интересов обучающихся класса;

2.5. Обеспечение права родителей на самоуправление.

3. Функции родительского собрания

Классное, общешкольное родительское собрание осуществляет следующие функции:

3.1. Принимает решения по вопросам сотрудничества семьи и школы-интерната;

3.2. Выбирает родительский комитет класса, школы-интерната деятельность которого регламентируется положением о родительском комитете класса, школы-интерната;

3.3. Заслушивает отчет родительского комитета класса о проделанной работе;

3.4. Заслушивает отчет классного руководителя, воспитателя, других специалистов о состоянии учебно-воспитательного процесса;

3.5. Вносит предложения по повышению качества образовательного процесса;

- 3.6. Принимает решения о роли родителей в организации и проведении мероприятий и праздников на уровне класса, школы-интерната (участие);
- 3.7. Принимает к сведению рекомендации педагогического коллектива по организации и содержанию воспитания детей в семье;
- 3.8. Рассматривает обращения родителей в свой адрес, а так же обращения по поручению классного руководителя, воспитателя, учителя-дефектолога, сурдопедагога по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции классного родительского собрания.

4. Права родительского собрания

Общешкольное, классное родительское собрания имеет право:

- 4.1. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной деятельности от администрации, классного руководителя, воспитателя, другого специалиста школы-интерната;
- 4.2. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательной организации;
- 4.3. Вносить свои предложения с целью усовершенствования образовательного процесса;
- 4.5. Контролировать безопасность условий осуществления образовательного процесса, выполнение СанПиН в отношении обучающихся, воспитанников своего класса, группы;
- 4.6. Заслушивать отчет о работе родительского комитета класса, школы-интерната.

5. Взаимодействие

- 5.1. Взаимодействует с классным руководителем, воспитателем, учителями-предметниками, администрацией, узкими специалистами, обучающимися по вопросам, касающимся всех участников образовательного процесса.
- 5.2. Взаимодействует с общешкольным родительским собранием через участие в его работе родителей обучающихся класса, с родительским комитетом школы-интерната через представительство в нем председателя классного родительского комитета.

6. Организация и проведение родительского собрания

- 6.1. Общешкольное родительское собрание проводится по инициативе администрации или родительского комитета школы;
- 6.2. Решение родительского собрания является правомочным, если в его работе участвует не менее двух третей родителей обучающихся и если за него проголосовало более половины присутствующих;

6.3. Классные (групповые) родительские собрания проводятся с периодичностью 1 раз в два месяца. Общешкольное собрание – 1 раз в полугодие.

7. Документация:

7.1 Протоколы общешкольных родительских собраний находятся в кабинете директора или одного из заместителей директора, курирующего данное направление работы.

7.2 Протоколы классных родительских собраний находится у классного руководителя, воспитателя. Выписки протоколов классных родительских собраний, на которых выбираются родительские комитеты и (или) вносятся предложения по усовершенствованию образовательного процесса, сдаются заместителю директора по мере их проведения.

7.3 Протоколы родительских собраний оформляет секретарь собрания и подписывает председатель собрания.

7.4 Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании в начале учебного года.

8. Заключительные положения

8.1. Положение принимается на неопределенный срок.

8.2. После принятия новой редакции, предыдущая редакция утрачивает силу.

8.3. Копии данного Положения размещается на сайте школы-интерната для всеобщего обозрения.

8.4. Члены администрации, руководители ШМО обязаны иметь копию данного Положения для осуществления своей деятельности.

8.5. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.