

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
от 30.03.2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ
школы-интерната г. Краснодара
 Т. Г. Топчий

Приказ от 04.04.17. № 4011-0

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ИХ УСПЕВАЕМОСТИ

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом ОУ.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом ГКОУ школы-интерната г. Краснодара (далее - ОУ), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Положение принимается педагогическим советом ОУ, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается директором ОУ.

1.4. Целью промежуточной аттестации обучающихся является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, воспитанников, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний и пониманий обучающихся, воспитанников по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.5. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах.

- Оценка учебных достижений – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

- Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях и после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, подтемы, раздела) в соответствии с учебной программой.

- Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со 2 (3) класса.

Виды промежуточной аттестации.

- четвертная промежуточная аттестация проводится во 2 (3) – 10-х классах 4 раза в учебном году;

- полугодовая промежуточная аттестация проводится в 11-х- 12-х классах 2 раза в учебном году;

- годовая аттестация проводится во 2(3) – 12-х классах 1 раз в учебном году.

- Академическая задолженность – это наличие неудовлетворительных годовых отметок и (или) неаттестация по одному учебному предмету по неуважительным причинам.

1.6. Все вопросы текущей и промежуточной аттестации обучающихся, воспитанников, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

1.7. Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам года, полугодия, четверти).

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя. Заместитель директора по учебной работе контролируют ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

Текущая аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения письменной текущей аттестации являются:

- диктант, в том числе словарный;
- контрольная работа;
- проверочная работа;
- самостоятельная работа;
- контрольная работа, включающая в себя тестовые задания с разными видами ответов, и творческую часть.
- изложение;
- сочинение или изложение с творческим заданием;
- письменное тестирование;

2.3. К устным формам текущей аттестации относятся:

- проверка техники чтения;
- написание и защита реферата;
- тестирование уровня физической подготовленности
- зачет;
- опрос;
- защита проекта

2.4. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются каждым учителем ОУ с учётом предусмотренных календарно-тематическим планированием типов учебных занятий по учебному предмету.

2.5. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся учителя используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами, которые утверждены педагогическим советом ОУ.

2.6. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.7. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи со временным освобождением от посещения учебных занятий в ОУ и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

2.8. Конкретные сроки выполнения контрольных работ, ранее пропущенных обучающимися, устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и с учетом

пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся.

2.9. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

2.10. В течение учебной недели может быть проведено не более двух контрольных работ по предмету.

2.11. Администрация ОУ осуществляет контроль текущей успеваемости в виде контрольных работ, проверочных работ или тестирования в начале учебного года (входной контроль), по окончании первого полугодия и (или) в конце учебного года, но не позднее, чем за неделю до окончания учебного года.

3. Единые требования к отметке

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2-х классов для детей со сложной структурой дефекта и для детей, обучающихся по индивидуальным образовательно-коррекционным программам в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок. Безотметочная система не предполагает оценки учеником собственных действий и предназначена для оценки реальных достижений каждого конкретного ребенка в сравнении с предыдущими результатами его обучения.

3.2. Успеваемость всех обучающихся 2 (3) – 12-х классов ОУ подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

3.3. В ОУ принята следующая шкала отметок: «5» — отлично; «4» — хорошо; «3» — удовлетворительно; «2» — неудовлетворительно. Отметка «1» не выставляется. Диктанты с грамматическим заданием, сочинения, изложения оцениваются двумя отметками.

3.4. Отметка выставляется в конце урока, а за письменные работы в течение 3 дней после проведения контроля (или к следующему уроку), за изложения (сочинения) в 10-х – 12-х классах – в течение 7 дней с момента проведения.

3.5. При выставлении отметок рекомендуется пользоваться общей шкалой отметок.

3.5.1. Отметка «5» ставится, если верно выполнено более 90% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

3.5.2. Отметка «4» ставится, если верно выполнено более 70% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает

серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки. Знания, оцениваемые отметками «5» и «4», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

3.5.3. Отметка «3» ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые отметкой «3», находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.

3.5.4. Отметка «2» ставится, если выполнено менее 50% работы, когда обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними. Отметка «2» ставится также при полном отсутствии выполненной работы.

3.6. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация в ОУ проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

4.2. К годовой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

4.3. Годовая аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) аттестаций и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций.

4.3. При организации четвертной (полугодовой) промежуточной аттестации вычисляют среднее арифметическое текущих отметок.

4.4. Годовая аттестация проводится в форме:

- 1) контрольная работа по русскому языку в 2(3)-12-х классах
- 2) контрольная работа по математике в 2(3)-12-х классах
- 3) контрольная работа по физике в 8-12-х классах
- 4) контрольную работу по химии в 7-12-х классах.

4.5. По другим образовательным предметам годовая аттестация проводится в форме тестирования, зачётов, контрольных работ. Избранная форма аттестации сообщается учителем администрации школы одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы.

4.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

4.7. В 2 (3)-12-х классах выставляются годовые отметки.

4.8. Годовая аттестация учащихся 2-х классов для детей со сложной структурой дефекта и для детей, обучающихся по индивидуальным образовательно-коррекционным программам осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

4.9. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за два дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестаций и решение Педагогического совета школы о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года хранится в личном деле учащегося.

4.10. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года и имеющие годовые отметки по всем учебным предметам не ниже удовлетворительных, переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному учебному предмету, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному учебному предмету, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного учебного года. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.4. Ответственность за ликвидацию академической задолженности учащихся возлагается на их родителей (законных представителей).

5.5. В срок не позднее, чем за две недели до окончания учебного года классный руководитель в письменной форме (в количестве 2-х экземпляров) информирует родителей (законных представителей) о неуспеваемости и (или) неаттестации по одному учебному предмету. Один экземпляр письменного уведомления с подписью родителей (законных представителей) вкладывается в личное дело учащегося.

5.6. Для проведения повторной промежуточной аттестации ОУ создает комиссию.

5.7. Итоги контрольных мероприятий по ликвидации задолженности оформляются протоколом.

5.8. Обучающиеся в образовательной организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.9 Перевод учащегося в следующий класс осуществляется на основании приказа директора ОУ.

6. Права и обязанности участников промежуточной аттестации

6.1. Участниками процесса аттестации считаются учащийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права несовершеннолетних учащихся представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ.
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учащийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ОУ

6.4. Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.5. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты контрольного мероприятия и промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации в 3-х-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации.

6.6. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

7. Итоговая аттестация

7.1. Результаты годовой аттестации являются основанием для допуска обучающихся 10-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решением педагогического совета ОУ к государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающиеся 10-х классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

7.2. Выпускники с ограниченными возможностями здоровья, освоившие образовательные программы основного общего образования, проходят государственную (итоговую) аттестацию в форме государственного выпускного экзамена ГВЭ, а также могут проходить на добровольной основе государственную (итоговую) аттестацию в форме основного государственного экзамена ОГЭ. При этом допускается сочетание обеих форм государственной (итоговой) аттестации.

7.3. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7.4. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- 1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- 2) специальное (коррекционное) образование (подтверждается свидетельством об обучении).

7.5. В аттестат об основном общем образовании итоговая отметка по русскому языку и математике выставляется как среднее арифметическое от суммы годовой и экзаменационной отметки по предмету в соответствии с правилами математического округления. Учет отметок за четверть при этом не предусматривается. По остальным предметам в аттестат выставляются годовые отметки за 10 класс.

7.6. Лица, не завершившие образование соответствующего уровня, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию или получившие на

государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или получают справку установленного образца об обучении в ОУ.

7.7. ОУ проводит промежуточную аттестацию выпускников 12-х классов и выводит итоговые отметки, которые впоследствии выставляются в аттестат.

7.8. По итогам промежуточной аттестации делается вывод о допуске или о не допуске выпускника к итоговой аттестации. Положительный результат за итоговое изложение (сочинение) является условием допуска к государственной итоговой аттестации. Если годовые итоговые отметки положительные, то выпускник считается допущенным к государственной (итоговой) аттестации.

7.9. Итоговые отметки определяются как среднее арифметическое отметок выпускника за 11 и 12 классы и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

7.10. Итоговые отметки в аттестат выставляются:

- по каждому общеобразовательному предмету инвариантной части базисного учебного плана;

- по каждому общеобразовательному предмету вариативной части учебного плана, в случае, если на его изучение отводилось по учебному плану общеобразовательного учреждения не менее 64 часов за два учебных года.

7.11. В случае, если выпускник получил неудовлетворительный результат по одному из обязательных предметов, то он допускается повторно к государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки.

7.12. В случае, если выпускник получает неудовлетворительный результат по двум обязательным предметам или повторно получает неудовлетворительный результат, то он получает справку установленного образца и может пройти государственную (итоговую) аттестацию по данным общеобразовательным предметам не ранее, чем через год.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения в настоящее Положение может быть внесено в соответствии с изменениями в законодательстве.