

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
от 30.03.2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ
школы-интерната г. Краснодара
Г.Г. Топчий

Приказ от 30.03.2017г. № 40/1-0

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по подготовке к введению ФГОС начального общего образования глухих, слабослышащих и позднооглохших обучающихся (далее – Рабочая группа) создана в соответствии с решением Педагогического совета ГБОУ школы-интерната г.Краснодара на период обеспечения механизмов введения ФГОС начального общего образования для обучающихся с ОВЗ (ФГОС НОО ОВЗ) в целях информационного и научно-методического сопровождения этого процесса.

1.2. Настоящее положение определяет основные задачи и функции, а также порядок формирования и работы Рабочей группы по введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО с ОВЗ).

1.3. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется действующим законодательством в области образования, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, нормативными правовыми актами субъекта Федерации. Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.4 Рабочая группа является общественным экспертно-консультативным органом и действует в целях:

- содействия формированию единой политики органов управления ГБОУ Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната г. Краснодара, педагогического коллектива и родительской общественности по проблемам перехода на требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;
- осуществления координации действий организационно-управленческих и педагогических структур школы-интерната по введению стандарта в соответствии с распорядительными документами федерального и регионального уровней;

- формирования социальных партнерских связей для расширения ресурсно-методического пространства, обеспечивающего выполнение требований стандарта;
- осуществления профессионально-общественной экспертизы и оценки результатов перехода школы-интерната на новый стандарт.

1.5. Состав рабочей группы определяется приказом директора школы из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации. Возглавляет Рабочую группу председатель.

2. Задачи Рабочей группы

Основными задачами Рабочей группы являются:

2.1. Организация профессионально-общественного сообщества для консолидации усилий всех участников образовательных отношений в целях успешной реализации требований стандарта и разделения ответственности за качество образовательных результатов.

2.2. Разработка плана основных мероприятий по переходу школы-интерната на федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Разработка нормативных локальных актов ГБОУ школы - интерната г. Краснодара по организации перехода на ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.

2.4. Информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации компонентов адаптированной основной образовательной программы начального общего образования.

2.5. Разработка планов-графиков методического сопровождения введения и реализации ФГОС начального общего образования.

2.6. Разработка компонентов адаптированной основной образовательной программы начального общего образования.

2.7. Согласование и рекомендации к утверждению по результатам экспертизы компонентов АООП НОО для обучающихся с ОВЗ.

2.8. Консультирование участников образовательных отношений по проблемам реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.

2.9. Отслеживание результативности работы по введению и реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ, разработка рекомендаций для педагогов школы-интерната.

2.10. Представление информации о результатах введения ФГОС начального общего образования для обучающихся с ОВЗ.

2.11. Доведение до сведения широкой общественности через печатные и электронные СМИ, интернет-сайты результаты деятельности педагогического коллектива по реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.

3. Функции Рабочей группы

Рабочая группа выполняет следующие функции:

3.1. Формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей, методических объединений по введению ФГОС начального общего образования для обучающихся с ОВЗ.

3.2 Изучает опыт введения ФГОС начального общего образования в общеобразовательных учреждениях.

3.3 Обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС начального общего образования.

3.4 Принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.

3.5 Периодически информирует Совет учреждения о ходе и результатах введения ФГОС начального общего образования.

3.6 Принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Состав Рабочей группы

4.1. Состав Рабочей группы определяется решением Совета учреждения из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, родительской общественности.

4.2. В рабочую группу входят: директор ГБОУ, заместители руководителя образовательного учреждения, руководители МО, учителя школы-интерната.

4.3. Возглавляет Рабочую группу и несет ответственность за его работу заместитель директора по УВР.

4.4. Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.

4.5. Количественный состав и персональный состав утверждается приказом директора ГБОУ школы-интерната г.Краснодара и представляется педагогической и родительской общественности.

5. Организация работы Рабочей группы

5.1. Рабочая группа определяет свою организационную структуру, план работы, создает временные группы для решения отдельных вопросов.

5.2. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.3. *Руководитель Рабочей группы:*

- открывает и ведет заседания Рабочей группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- отчитывается перед Советом учреждения о работе Рабочей группы.

5.4. Секретарь Рабочей группы ведет протоколы заседаний, которые подписываются всеми членами Рабочей группы. Протоколы заседаний Рабочей группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

5.5. *Члены Рабочей группы обязаны:*

- присутствовать на заседаниях Рабочей группы;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.
- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Рабочую группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

5.6. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

5.7. По достижении Рабочей группой поставленных перед ней задач и по окончании ее деятельности руководитель Рабочей группы сшивает все документы, сдает их на хранение.

5.8. Руководитель Рабочей группы периодически отчитывается по итогам своей работы перед педагогическим коллективом и родительской общественностью.

6. Права Рабочей группы

6.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Совета учреждения вопросы, связанные с введением и реализацией ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;

- выходить с предложениями к директору школы-интерната и другим членам администрации школы-интерната по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- приглашать для принятия участия в работе Рабочей группы разработчиков АООП НОО;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

7. Ответственность Рабочей группы

7.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы компонентов адаптированной основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету учреждения о результатах введения ФГОС начального общего образования для обучающихся с ОВЗ;
- за качество и своевременность информационной, научно-методической поддержки реализации компонентов адаптированной основной образовательной программы начального общего образования;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета учреждения, относящихся к механизмам введения ФГОС начального общего образования, планов-графиков методического сопровождения введения и реализации ФГОС начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.